

Office 职场应用

主 题	场 次	主讲
Excel、PPT 实战技能提升	上海 11 月 25-26 日	代国强
玩转数据---Excel 数业有专攻	上海 12 月 9 日	雷鸣
玩转呈现---商务 PPT 制作	上海 12 月 10 日	刘灏

报名方式

请打开网站：www.ewisx.com，点击任一活动，于活动介绍页面底部提交报名信息；如有疑问，请联系课程顾问协助报名：[ewisx_com](http://ewisx.com)。



关注公众号：ewisx



课程顾问：[ewisx_com](http://ewisx.com)

Excel、PPT 实战技能提升

上海 11 月 25-26 日

演讲语言：中文 Language: Chinese

标准价格 Standard Price: 2980RMB/person

定价含增值税、活动全程参与（9:00-17:00）、会议资料、午餐、茶歇；不包含晚餐和住宿

课程简介 Briefing

随着大数据时代的带来，数据越来越成为企业最宝贵的资源。但是很多企业却没有深入的挖掘隐藏在数据背后的经营管理信息，使得数据资产没有发挥应有的价值。本课程的主要目的在于提高学员的数据分析技巧，培养学员通过数据分析得出经营管理信息的技能，为科学决策打下坚实的基础。

会用 PowerPoint 办公软件不等于成功的幻灯片演示。成功的幻灯片（PPT）演示不仅需要熟练使用软件功能，更要掌握商务演示活动的内在规律，同时需要熟练的演讲能力。本次培训课程将通过诸多优秀案例与练习帮助大家在 PPT 演示方面获得全新的体验、认识，帮助学员提高 PPT 设计制作的效率与效果，提升 PPT 的演示说服力。

课程特点 Key Features

- * 课程全程讲师示范，学员跟着讲师同步操作，学员资料文件夹内有大量真实数据练习；
- * 课程采用案例式教学，所讲授的案例就是每天发生在你身边的案例；
- * 课程现场学现场用，课后遇到实际问题提供免费咨询。

课程大纲 Agenda

Excel 部分

模块一：Excel 小技巧

本节目标：Excel 很多的小技巧，可以迅速提高数据分析效率，本模块的目的在于讲述最实用的小技巧，目的在于提高学员的积极性、提升工作效率。

1. 快速输入今天的日期
2. 使用智能填充实现自定义填充功能
3. 使用定位进行高效数据整理
4. 使用数据分列实现数据格式转换
5. 使用照相机工具实现 Dashboard 的制作
6. 使用自定义格式实现数字格式的灵活定义
7. 使 Excel 更加安全的技巧

模块二：Excel 函数

本节目标：函数是 Excel 经典功能之一，也是学习 Excel 的一个难点。本模块通过讲解最常用的函数，解决最常见的数据分析问题，同时起到抛砖引玉的作用，让学生有思路学习其他工作中常遇到的函数。

1. 数据的引用（绝对引用、相对引用、混合引用）
2. 使用 VLOOKUP 实现精确查找
案例：对销售数据进行高效的分类分析
3. 使用 VLOOKUP 实现模糊查找
案例：使用函数实现员工的业绩考核
4. 使用日期函数 WEEKDAY 与 NETWORKDAYS 计算工作日

5. 使用 OFFSET 实现二维查找
6. 使用 MID、DATE、DATEDIF 等函数实现员工身份证信息提取

案例：使用函数实现员工信息管理

模块三：Excel 数据透视表

本节目标：毫不夸张的说，数据透视表是 Excel 最重要的功能，该工具可以立体化的分析数据，多维度的观察分析数据，是工作中最实用、并且很易用的工具，学员务必掌握。

1. 数据、业务流程与执行力的关系
2. 数据透视表原始数据要求
3. 数据透视表结构介绍
4. 制作基本的数据透视表
5. 结构百分比、环比、环比百分比报表的制作
6. 报表筛选工具的使用
7. 使用计算字段与计算项工具挖掘数据深层次关系
8. 动态数据透视表的制作

案例：使用数据透视表对销售数据进行全方位综合分析

模块四：Excel 图表

本节目标：合理的选择 Excel 图表可以使得数据的呈现更加生动，提高数据的可读性。本模块的目的在于讲解常见的商务图表。

1. Excel 图表组成要素概述；
2. Excel 柱状图；
3. Excel 双坐标图；
4. Excel 气泡图；
5. Excel 饼图；
6. Excel 雷达图；
7. Excel 瀑布图；
8. Excel 甘特图

模块五：Excel 条件格式

本节目标：条件格式可以使得满足一定管理要求的数据更加醒目的呈现出来，使得管理者更快的锁定分析重点。

1. 使用条件格式工具实现应收账款管理
2. 使用条件格式标示出特征数据，实现高效数据分析

案例：使用条件格式实现应收账款管理

PPT 部分

模块一：正确认识 PPT

本节目标：很多学生 PPT 之所以用得不好，主要是由于对 PPT 的认识不够，常见的问题是将 PPT 当作 Word，当作 Excel 在用。本模块的目的在于纠正 PPT 的错误观念，讲授 PPT 的基本特性、使用场合、使用的方法等。

1. PPT 是什么？我们为什么需要 PPT？
2. PPT 的类型
 - (1) 信息传递类 PPT
 - (2) 说服类 PPT
 - (3) 激励类 PPT
3. PPT 的常见 6 种缺陷分析
 - (1) 缺陷 1：自我---没有以听众为中心
 - (2) 缺陷 2：迷茫---目的不清
 - (3) 缺陷 3：混乱---逻辑思路不清
 - (4) 缺陷 4：枯燥---内容素材不生动
 - (5) 缺陷 5：粗糙---设计不专业不精美
 - (6) 缺陷 6：青涩---演讲技能不够熟练
4. PPT 设计与好莱坞电影工程类比---PPT 的设计流程
 - (1) 谋篇布局；
 - (2) 视觉设计；
 - (3) 演绎互动设计

模块二：PPT 谋篇布局

本节目标：PPT 之魂在于逻辑结构，逻辑结构需要根据不同的演讲目的而设计。本模块的目的在于讲授不同目的的 PPT，应该如何搭建逻辑结构，以便做到动之以情，晓之以理的效果。

1. 明确 PPT 的目的
2. PPT 的听众分析方法
3. PPT 演讲场景分析
4. PPT 结构设计
 - (1) PPT 的要点化
 - (2) 将 PPT 的要点按照 MECE 法则归类
 - (3) PPT 的故事线设计：自上而下、自下而上
2. 说理的逻辑顺序---归纳型与演绎型
3. 分析的宽度---MECE 分类原则
4. 分析的深度---五步分析法
5. 说服类 PPT 的结构特征
6. 信息告知类 PPT 的结构特征
7. 培训类 PPT 的结构特征

模块三：使用母版规划 PPT

本节目标：PPT 的母版是整个 PPT 的控制台，可以很方便的排版，统一格式、修改格式，本模块需要教会学生如何设置母版，使得效率得以大幅提高。

1. 母版视图
2. 使用母版对 PPT 进行整体规划
3. 使用母版实现 PPT 快速修改
4. 使用母版设置 PPT 调色盘

模块四：PPT 的文字、图片技巧

本节目标：PPT 可以分为文字型、全图型、图文搭配型，不同类型的 PPT，制作思路与要求完全不同，本模块需要教会学生如何驾驭文字、图片，提升表达力。

1. PPT 的文字使用规范与技巧
 - (1) 字体的选择
 - (2) 字号的选择
 - (3) 文字的要点化与段落化
2. PPT 文字的层次关系
3. PPT 的图片处理技巧---裁剪、变色、去水印、去背景技巧等
4. 各种图形的制作技巧---绘制、剪除、组合等
5. 使用文字与图片组合提升 PPT 美感
 - (1) 蒙版的使用
 - (2) 用图形使得 PPT 页面保持平衡感

模块五：用表格、图表、图解方式表达思想

本节目标：了解各类数据类图表的运用场景，掌握如何美化数据类图表，让数据类图表有更好的表达力。了解各类逻辑类图表的运用场景，学会使用 Smart Art 工具表达思想，学会用图说话。

1. 使用 Smart Art 工具，将抽象概念可视化
 - (1) 流程图
 - (2) 树状结构图等
2. 表格的使用规则
3. 根据数据展示的要求选择最合适的图表
 - (1) 柱状图；(2) 折线图；(3) 饼状图；(4) 瀑布图等
4. 如何使得 Excel 图表与 PPT 图表的链接

模块六：PPT 各种元素的布局方式

本节目标：前四部分重点讲述了组成 PPT 的几大要素，本模块在于讲授要素的布局方式，让 PPT 看起来更专业、更美观。

1. 信息分区的四种法则---近似性、相似性、连接性、封闭性
2. PPT 样式设计的 C.A.R.P 原则
3. 去除噪声---提高 PPT 的信噪比

模块七：使用 PPT 动画增强演示效果

本节目标：在商务型 PPT 中，动画可以增强表现力，引导听众的注意力与思维，本模块在于讲授基本的动画技巧，使得 PPT 能够更好的呈现复杂的分析内容。

1. 选择合适的动画来配合您的演示，动画并不是必须的
2. 动画实现的基本制作方式（出现、强调、退出、自定义）
3. 触发动画的制作方式
4. 动画特效的实现（速度、频次、重复等）
5. 动画效果组合呈现制作方法
6. PPT 页面切换的动画效果及时间控制

模块八：PPT 演讲技巧

本节目标：PPT 的最终目的是为了有效沟通，因此，PPT 离不开演讲者的演绎，本模块讲解最基本的演讲原则，目的在于让演讲者知道演讲的几大基本原则。

1. 有效开场白的 NIHAO 套路
2. 七种常见的 HOOK 方法
3. PPT 正文讲解的原则
4. 有效结束语的 SSQCC 套路

课程讲师 About the Speaker

代国强

中国注册会计师（CPA）高级讲师

美国注册管理会计师（CMA）高级讲师

Excel 财务管理应用实战家

Excel 生产管理应用实战家

Excel VBA 建模应用实战家

Excel+PPT 职场技能培训讲师

上海财经大学 经济学硕士；同济大学 财务管理学本科

5 年美资企业财务管理经验，包括预算管理、业绩评价、投资决策分析等模块。参与格雷斯(中国)实施 2 个 ERP 设计、格雷斯(中国)财务信息系统建设，积累了一手的项目管理与信息系统建设的经验。熟悉制造型企业的财务、采购、生产管理流程。曾经为世界 500 强公司提供完整的 VBA 数据分析解决方案。

服务过的客户包括：拜耳制药、阿克苏诺贝尔、欧莱雅、贝卡尔特、爱普森、吉田拉链(YKK)、乐购、喜来登酒店、奥美广告、大金空调、上菱电器、莱福康、范斯特仑、大众汽车、来伊份、儒拉玛特、福伊特工业技术、雅马哈动力机械（江苏）、荷贝克电源系统、烟草集团、电信实业、中国移动、平安银行、震旦投资、交银康联人寿保险、中富证券、华鑫证券、CMS 招商证券.....

玩转数据---Excel 数业有专攻

上海 12 月 9 日

演讲语言：中文 Language: Chinese

标准价格 Standard Price: 2200RMB/person

定价含增值税、活动全程参与（9:00-17:00）、会议资料、午餐、茶歇；不包含晚餐和住宿

课程简介 Briefing

您曾经因要从海量数据中统计分析出有价值的信息，却找不到有效的方法而困扰吗？

您曾经因要处理大量重复的查找、录入与核对工作，而浪费了宝贵的时间和精力吗？

您曾因要向上司作汇报提供精确的数据、制作专业的图表加班不断却效果不佳吗？

.....

Excel 看似简单，但要真正运用得心应手，还是需要掌握一些技巧的。据权威机构统计，普通使用者平均仅掌握 20% 的应用软件功能，进行一次有效的 EXCEL 技能培训提高 25% 的工作效率，节省大量的工作时间，相当于培训投资回报率的 2000%。本次课程将为您讲授 Excel 基本功能中常常被忽视的技巧，掌握这些技巧将让您的工作效率百倍提高，使您的 Excel 表格高效、安全而又漂亮，让您在人才竞争中尽显一技之长脱颖而出！

课程目标 Benefits

本次课程将为您讲授 Excel 基本功能中常常被忽视的技巧，掌握这些技巧将让您的工作效率百倍提高，使您的 Excel 表格高效、安全而又漂亮，让您在人才竞争中尽显一技之长脱颖而出！

课程大纲 Agenda

第一模块：理解 Excel 表格，确保数据准确性，高效分析数据

Excel 是高效数据处理工具，经过处理后的数据用于决策依据。确保表格结构正确和基础数据准确是数据处理的关键。

1. Excel 数据整理；错误数据的检索与排错。
2. Excel 表格结构整理：多维表格清单化；多个 Excel 文件合并到一个工作簿中；将工作簿中的工作表分解成多个 Excel 文件；总表拆分
3. 简单的 SQL 语句不简单的应用
4. Microsoft Query 工具；VBA 代码应用。
5. Excel 数据透视表从浩瀚的数字中找出规律，挖掘您所希望了解的信息，用于决策依据。
6. 通过设置字段显示方式，建立深层次统计分析报表（环比分析、同比分析、差异分析、占比分析、累计分析等）。
7. 通过添加新的计算字段和计算项，建立多指标分析报表。
8. 多表汇总分析

第二模块：数据统计分析中的函数应用

函数广泛应用于数据分析过程中，掌握几个关键函数可以让您的工作变得得心应手。

1. 函数组合应用：
 - a) 日期函数（TODAY、DATE、DATEDIF.....）
 - b) 文本函数（LEN、LEFT、RIGHT、MID、FIND、TEXT.....）
 - c) 逻辑函数（IF、AND、OR、ISERROR、ISODD.....）
 - d) 分类汇总函数（COUNTIFS、SUMIFS.....）
 - e) 查找引用函数（LOOKUP、MATCH、INDEX、OFFSET、INDIRECT.....）
2. 多重嵌套；模糊查找；多条件引用；
3. 数组函数与数组公式
4. 动手实践：
5. 案例：员工档案管理表
6. 案例：调研问卷的制作与结果汇总分析

第三模块：专业的分析型图表和报告型图表

1. 图表实为数据的表现形式，制作图表可以不用表格，但不能没有数据。
2. 组合图表分析：趋势分析图；构成分析图；预算与实际差异分析图；利润表资金流动图等。
3. 利用 Excel 窗体控件，制作动态交互图表案例分析及实操练习

第四模块：邮件合并：Word 与 Excel 双剑合一协同作战

1. 制作邀请函或工资单，批量发送电子邮件到指定邮箱。
2. 批量制作带有照片的工作牌、人事资料档。

课程讲师 About the Speaker

雷鸣

苏州大学在读金融学博士
法国 SKEMA 商学院国际金融硕士
原苏州外国语学校双语经济学老师
IPTA 国际职业培训师

雷老师毕业于法国 SKEMA 商学院，获得市场金融和投资理学硕士。完成 5 年法国留学之后，2012 年 2 月加盟苏州外国语学校，教授宏观经济学和微观经济学，并且从事 AP 和 A-Level 经济学考试的教学和研究工作，其教研理念是“学生的学业，我的事业”。2015 年考入苏州大学东吴商学院金融学博士（博士生导师：万解秋教授）

雷老师职业培训理念：讲清楚、听明白、记得住、做得到；鼓励学员“眼高手低”“眼过千遍、不如手过一遍；学习中要有“观照之心”“观课堂、照自己；用案例分析、知识讲授、游戏等，帮助学员积极参与、深入体会课程内容，使学员产生由内而外的改变。

咨询项目：企业内训师培养，OFFICE 办公效能提升

主讲课程：TTT 企业专业培训师标准教程，商务演讲技巧，“完美呈现”PPT 报告制作技巧，“数业有专攻”Excel 数据管理技巧，“结构化呈现”逻辑思维与有效表达

玩转呈现---商务 PPT 制作

上海 12 月 10 日

演讲语言：中文 Language: Chinese

标准价格 Standard Price: 2600RMB/person

定价含增值税、活动全程参与（9:00-17:00）、会议资料、午餐、茶歇；不包含晚餐和住宿

课程目标 Benefits

- * 帮助学员认识 PPT 在其工作中的重要性，提升制作 PPT 技能
- * 通过讲解 PPT 同时提升学员结构化思维能力，汇报演讲能力，了解互联网高效办公工具等使用，多维度帮助学员在职场发展和个人展示中的应用与变形
- * 通过学员需求分析，进行案例详解、并现场通过实操训练题演练，帮助学员深刻理解，达到学习最大效果，来匹配公司人才需要的要求

课程特点 Key Features

1. 直击学习本质。通过“课前学员需求调查”“课后复习重点讲义”全流程解决实际痛点教学。课前发放学员掌握 PPT 基础调查表单，明确学员班掌握的总体情况从而进行教学设计。从设计是否精美；逻辑是否清晰；图片释是否优质；结构是否合理；画面是否大气；色彩是否醒目；汇报是否自信；工具是否新颖；效率是否低下等角度进行学员掌握情况分析；
2. PPT 课程内容从“道.术.器.用”---从思考逻辑，到说服力问题，到设计问题，到技巧问题。层层剖析。以解决 PPT 过程中的痛点问题为导向，让学习内容是心中所需。创造多样化的应用场景，践行边学边用的学习方法；
3. 讲解风格亲切不枯燥，精选案例直观易理解。
为避免单纯理论培训中讲“大道理”的空泛效果，授课选实用新鲜案例，并采用 Before & After 的对比模式，步骤详细的 PPT 改进方案。以做好 PPT 为纲，辅以提升逻辑，汇报演讲，提升设计审美，灵活运用。结合受训学员需求，彻底解决工作中所碰到的各种问题。同时将企业核心的培训重点设计在每一个培训环节，帮助企业疏导困惑，提升员工效率与企业绩效

课程大纲 Agenda

第一章：使用 PPT 汇报的“基本法”

一、为什么要使用 PPT 汇报

二、制作 PPT 材料的两大误区

做给大家看的 PPT 和做给自己看的 PPT 有什么根本区别

1. 观众看到了什么？
2. 他们能记住多少？
3. 有多少是有用的？

三、做好职场 PPT 的几大要素（学员痛点）

1. 逻辑表达
2. 说服力
3. 设计
4. 技巧

第二章：提高美感，商务汇报类 PPT 实操

一、建立学习知识框架，剖析四大版面元素 文 / 字 / 表 / 图

文：如何又快又好做好：四步页面改进法

1. 统一字体
2. 突出标题
3. 巧取颜色
4. 快速搜图

字：如何理解字体及提升字体效果

1. 字体应用及原理
2. 字体库软件推荐
3. 字体搭配应用

表：又快又好地做图表

1. 我们为什么要做图表
2. 提升效率与说服力
3. 商务型图表实操
4. 商务图表制作两大原则及三种配色法宝

图：一图胜千言

1. 如何快速找到商务好图
2. 不得不知道的图标网站
3. 汇报图的定位与应用

第三章：那些高端却对你很有用的 PPT“神技”

真正的模板如何套用，有效实现效率最大化

神奇的布尔运算，让 PPT 的形状千变万化

Excel 与 PPT 的联动，从此数据不求人

Word 与 PPT 的联动，做 PPT 必备的前置动作

WordArt 的文字云，信息流再多也没问题

第四章：材料的梳理与说服力提炼

掌握这个模型，ppt 技能飞速进步

说服力 1-4-5 模型

1. 1 条路径：知道—兴趣—了解—信任—成交

2. 4 个步骤：

2.1 材料梳理

2.1.1. 梳理：用金字塔逻辑检查大纲

2.1.2. 排版：利用 WPS 页面设计法

2.1.3. 建模：三演讲型 PPT 的设计风格

2.2 准备开场

- 2.2.1. 带动情绪，做+说服
- 2.2.2. 多用纸笔，以画代列
- 2.2.3. 迭代思维，不怕修改

3.5 大说服力页面：数据/可视化/类比/三段论/引用

辅助神器介绍：高效工具 / 插件

课程讲师 About the Speaker

刘灏

DISC 双证授权

历任联强国际、安吉租赁、上汽工业销售等企业培训主管、培训经理等职位

多年专攻 PPT 商务演示研究，独立开发商务演示相关课程，将 PPT 应用的理念、规范、原则、方法引导至正确高效的方向。成功帮助越来越多的 PPT 演示者提升了表现力与说服力，并擅长使用 Ted 形式辅导演讲及公司路演等活动。于“在行”平台担任上海地区 PPT 及演讲辅导专家，多次辅导上汽海外人才班、创新实践班、国家电网青创赛、上海市红旗组织评选竞赛、创业公司路演级 BD 计划书等一系列演示项目。

2016 年获得 DISC 双证授权，于一年时间测评 300 余人，2018 年担任 DISC 上海班班主任，147 名新生+60 名复训生的人数创下华东地区史上第一大班的成绩，并负责该期双证班的整体线上运营，课后 90 天的持续不间断的翻转分享，巩固学习。

具有营销管理和社群运营经验，思维细密，因此在设计培训课程及内容时能够做到做到贴近业务，强调实操，培训效果实用性强，获得了企业内外学员的广泛认可。

在新媒体方面的实践：

- 1) 担任知名车企内部新媒体平台“淘智汇”CEO 组建 18 人新媒体运营团队
- 2) 作为今日头条百万阅读号，微信公众号“文刀老湿”运营者
- 3) 设计完成百万大号“剽悍江湖”&“剽悍晨读”头像及担任多个十万级号的运营顾问
- 4) BetterMe 社群 IP 营及 DISC 国际双证班特邀分享嘉宾

主讲的课程包括：从入门到精通：一起做对 PPT，培训师的课件设计与课程讲授，从零打造你的新媒体品牌，用 DISC 读人识人，用社群，让学习效果看得见

服务过的企业包括：Fastco，联强国际，Avis，安吉融资租赁，交大 EMBA，交大高净值总裁班，安吉星，招行信用卡中心，百度，阿里巴巴，大众，通用，采埃孚，上汽集团，浦发银行，中国电信，国家电网-检修/市南/市北，联合利华，博世电子，联合电子，南天电脑，史泰博，横河电机，金茂集团，延锋伟斯通，海航梦想派，上海 TMC (NO.1, Branch)